**План работы профсоюзного комитета**

**МДОУ «Детский сад №75»**

 **на 2 квартал 2023 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1. Собрания
 |
| 1.1 | Программа добровольного медицинского страхования «Антиклещ» (ознакомление с условиями, подготовка документации для страхования членов профсоюза). | апрель | Председатель П.К. |
| 1. Заседания П.К.
 |
| 2.1 | Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2 квартал 2023 г. | март | Профком |
| 2.2 | О подписке на газету «Голос профсоюза» на 2 полугодие2023 г. | апрель | Председатель П.К.Профком |
| 1. Вопросы на контроле
 |
| 3.1 | Сверка списка членов профсоюза | в течение квартала | Председатель П.К. |
| 3.2 | Отслеживание выполнение коллективного договора с администрацией ДОУ | в течение квартала | Председатель П.К. |
| 3.3 | Поздравления сотрудников и членов профсоюза с юбилейными датами. | в течение квартала | Культурно-массовая комиссия. |
| 3.4 | Отслеживание сотрудников ДОУ и членов профсоюза для премирования по выслуге лет согласно п. 3.1 коллективного договора МДОУ «Детский сад №75». | в течение квартала | Председатель П.К. |
| 3.5 | Проверка бухгалтерии в правильности отчислений на профсоюзный счет. | в течение квартала | Ревизионная комиссия |
| 3.6 | Ведение профсоюзной документации | в течение квартала | Председатель П.К. |
| 3.7 | Санаторно-курортное лечение сотрудников и членов профсоюза в санатории «Ясные Зори» (подготовка документов). | в течение квартала | Председатель П.К. |

Председатель первичной

 профсоюзной организации Ардимасова Т.П.