### 

### ИНСТРУМЕНТАРИЙ

### к оценке внутренней системы качества образования

### Оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Показатели оценки качества программного обеспечения дошкольного образования* | *Критерии оценки соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО* | *Фактические данные* |
| наличие ООП ДО, | наличие/отсутствие основной образовательной программы | Наличие 3 балла |
| АОП ДО | дошкольного образования | Не утвержденная 2 балла |
|  |  | В разработке 1 балл |
|  |  | Отсутствие 0 балл |
|  | наличие/отсутствие адаптированных образовательных | Наличие 3 балла |
|  | программ дошкольного образования для детей с ОВЗ | Не утвержденная 2 балла |
|  |  | В разработке 1 балл |
|  |  | Отсутствие 0 балл |
| структурные компоненты | наличие обязательной части ООП ДО и части, формируемой | Наличие 3 балла |
| ООП ДО | участниками образовательных отношений в целевом, | Имеется, но не в полном объёме 2 балла |
|  | содержательном и организационном разделе | Требует переработки 1 балл |
|  |  | Отсутствие 0 балл |
| учет возрастных и | соответствие целевого, содержательного и организационного | Соответствует 3 балла |
| индивидуальных | компонента ООП ДО возрастным и индивидуальным | В не полном объёме 2 балла |
| особенностей детского | особенностям детского контингента | Частично соблюдается 1 балл |
| контингента |  | Не соблюдается 0 балл |
| учет спроса на | целевая направленность, содержательный и организационный | Учитывается 3 балла |
| образовательные услуги | компонент ООП ДО в части, формируемой участниками | В не полном объёме 2 балла |
| со стороны потребителей | образовательных отношений, разработаны в соответствии с | Частично учитывается 1 балл |
|  | изучением спроса на образовательные услуги со стороны | Не учитывается 0 балл |
|  | потребителей |  |
|  | целевая направленность, содержательный и организационный | Учитывается 3 балла |
|  | компонент ООП ДО в части, формируемой участниками | В не полном объёме 2 балла |
|  | образовательных отношений, разработаны в соответствии со | Частично учитывается 1 балл |
|  | спецификой национальных, социокультурных и иных | Не учитывается 0 балл |
|  | условий, в которых осуществляется образовательная |  |
|  | деятельность |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| учет потребностей и возможностей всех участников  образовательных отношений в процессе определения целей,  содержания и  организационных форм работы | целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО разработаны на основе учета  потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений | Учитывается полностью 3 балла В не полном объёме 2 балла  Частично учитывается 1 балл Не учитывается 0 балл |
| **Средний балл** | |  |

***Обработка результатов:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уровень* | *Качественная характеристика уровня* | *Средний балл* | *Диапазон* |
| Высокий | Показатель ярко выражен и стабилен | 3 | 2,4-3 |
| Средний | Показатель выражен удовлетворительно | 2 | 1,6-2,3 |
| Низкий | Показатель слабо выражен | 1 | 0,7-1,5 |
|  | Показатель не подтверждается | 0 |  |

### Листы оценки качества психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Показатели и индикаторы.*  *Баллы.* | *Показатель*  */индикатор подтвержда*  *-ется* | *Показатель*  */индикатор скорее подтвержда*  *-ется* | *Показатель*  */индикатор скорее не подтвержда*  *-ется* | *Показатель*  */индикатор не подтвержда*  *-ется* | *Среднее* |
| 3 | 2 | 1 | 0 |  |
| **Оценка взаимодействия сотрудников с детьми** |  |  |  |  |  |
| Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе |  |  |  |  |  |
| Сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми |  |  |  |  |  |
| Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении |  |  |  |  |  |
| Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и  индивидуальные особенности |  |  |  |  |  |
| Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями |  |  |  |  |  |
| Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей |  |  |  |  |  |
| Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого  ребенка |  |  |  |  |  |
| Дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при  необходимости включается в игру и другие виды деятельности |  |  |  |  |  |
| **Социально-личностное развитие ребенка в процессе организации**  **познавательно-исследовательской деятельности** |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития у детей представлений о физических  свойствах окружающего мира(среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития у детей географических представлений  (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития у детей представлений о Солнечной  системе и различных космических явлениях (наблюдают за движением Солнца и Луны, рассматривают звездное небо; рассказывают о вращении планет вокруг |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Солнца; показывают на открытках, слайдах изображения созвездий, комет,  метеоритов, рассказывают и читают о солнечных и лунных затмениях и т.п.). |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития познавательной активности и самостоятельности детей в естественнонаучном познании (организуют  проблемные ситуации, совместное обсуждение возникающих вопросов, познавательные игры и др.) |  |  |  |  |  |
| Педагоги способствуют развитию у детей интереса к культуре народов  мира(среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Приобщают детей к культуре их Родины (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Знакомят с образом жизни человека в прошлом и настоящем (среднее значение  по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги развивают у детей элементарные представления о техническом  прогрессе(среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги обеспечивают условия для развития у детей интереса и эмоционально-  положительного отношения к живой природе (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги обеспечивают условия для развития у детей экологического сознания  (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Создают условия для экспериментирования и творческой активности детей (выращивание растений из семян, составление гербариев; сочинение рассказов  и сказок о жизни животных и растений; изготовление поделок, рисунков и т.п.). |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития у детей интереса к конструированию  (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги учат детей планировать, подбирать и соотносить детали, создавать конструкции по собственному замыслу, заданным условиям, картинкам,  схемам, чертежам, моделям. |  |  |  |  |  |
| Педагоги знакомят детей с разными видами конструкторов(среднее значение по  индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги поощряют творческую активность детей в конструктивной  деятельности. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Педагоги поощряют сотрудничество детей при создании коллективных построек (помогают создать общий замысел, распределить действия, вместе  подобрать необходимые детали и материалы и пр.). |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития у детей интереса к математике(среднее  значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги в соответствии с возрастными возможностями детей создают условия для развития умственных действий: выделения и сравнения признаков различных предметов и явлений, их свойств; сериации, классификации (предлагают подобрать предметы по форме, цвету, величине, назначению, разложить в порядке возрастания - убывания одного или нескольких признаков,  выделить из набора картинок мебель, одежду, растения и т.д., собрать пирамидку, матрешку, и т.п.). |  |  |  |  |  |
| Педагоги развивают у детей представления о количестве и числе (среднее  значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги знакомят детей с различными средствами и способами  измерения(среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития у детей элементарных геометрических представлений(знакомят с основными геометрическими фигурами и формами,  учат их называть, различать, изображать) |  |  |  |  |  |
| Педагоги развивают у детей пространственные представления: учат определять взаимное расположение предметов («верх-низ», «над-под», «рядом», «справа»,  «слева» и др.); ориентироваться в пространстве (по словесной инструкции, плану, схемам и пр.). |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития у детей представлений о времени и способах его измерения (знакомят с основными временными интервалами: минута, час, день, неделя, месяц, год; временными соотношениями: вчера, сегодня, завтра, раньше, позже; рассказывают об определении времени по часам  и календарю) |  |  |  |  |  |
| Педагоги используют развивающие компьютерные игры для ознакомления  детей с элементарными правилами пользования компьютером. |  |  |  |  |  |
| **Социально-личностное развитие ребенка в процессе организации**  **театрализованной деятельности** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Педагоги приобщают детей к театральной культуре (среднее значение по  индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития способностей детей в театрализованной  деятельности (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития творческой активности и  самореализации детей в театрализованной деятельности (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги реализуют индивидуальный подход в организации театрализованной деятельности детей (стремятся привлечь каждого ребенка к участию в спектаклях или других выступлениях, предлагают главные роли застенчивым детям, вовлекают в спектакли детей с речевыми трудностями и пр.).Значение по  показателю |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для совместной театрализованной деятельности детей и взрослых (ставят спектакли с участием детей, родителей, сотрудников;  организуют выступления детей старших групп перед малышами и пр.). |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для взаимосвязи театрализованной и других видов деятельности в педагогическом процессе (используют игры-драматизации на занятиях по развитию речи и музыкальных занятиях, при чтении художественной литературы, организации сюжетно-ролевой игры; на занятиях по художественному труду изготавливают атрибуты и элементы декораций и  костюмов и пр.). |  |  |  |  |  |
| **Социально-личностного развития ребенка в процессе организации коммуникативной и речевой деятельности** |  |  |  |  |  |
| Сотрудники создают условия для развития у детей речевого общения со  взрослыми и сверстниками(среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги способствуют обогащению речи детей |  |  |  |  |  |
| Педагоги поощряют речевое творчество детей (среднее значение по  индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Сотрудники создают условия для развития у детей правильной речи (среднее значение по  индикаторам) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Педагоги создают условия для развития речевого мышления детей(среднее  значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для развития у детей планирующей и регулирующей  функции речи (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для подготовки детей к чтению и письму (среднее  значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для обучения детей второму языку (значение по  показателю) |  |  |  |  |  |
| **Нравственное развитие ребенка в процессе организации деятельности** |  |  |  |  |  |
| Сотрудники создают условия для развития у детей положительного  самоощущения, уверенности в себе, чувства собственного достоинства(среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Сотрудники создают условия для формирования у детей положительного  отношения к другим людям |  |  |  |  |  |
| Сотрудники создают условия для развития у детей инициативности,  самостоятельности, ответственности |  |  |  |  |  |
| Взрослые создают условия для развития сотрудничества между детьми |  |  |  |  |  |
| Педагоги приобщают детей к нравственным ценностям |  |  |  |  |  |
| Взрослые способствуют формированию у детей положительного отношения к  труду |  |  |  |  |  |
| Взрослые создают предпосылки для развития у детей гражданского  самосознания (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| **Социально-личностное развитие ребенка в процессе двигательной деятельности** |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для формирования у детей навыков безопасного  поведения |  |  |  |  |  |
| Педагоги способствуют становлению у детей ценностей здорового образа  жизни (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей  (среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| В ходе организованных физкультурных занятий и свободной физической активности детей педагоги реализуют индивидуальный подход (среднее  значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Педагоги создают условия для творческого самовыражения детей в процессе  физической активности(среднее значение по индикаторам) |  |  |  |  |  |
| Проводится работа по профилактике и снижению заболеваемости детей (используются различные виды закаливания, дыхательная гимнастика, воздушные и солнечные ванны, витамино- фито- и физиотерапия, массаж, корригирующая гимнастика и т.п.; ведется систематическая работа с часто и  длительно болеющими детьми и т.п.). (значение по показателю) |  |  |  |  |  |
| Питание детей организовано в соответствии с медицинскими требованиями  (значение по показателю) |  |  |  |  |  |
| Питание детей осуществляется с учетом индивидуальной диеты детей (значение  по показателю) |  |  |  |  |  |

***Обработка результатов:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уровень* | *Качественная характеристика уровня* | *Средний балл* | *Диапазон* |
| Высокий | Показатель ярко выражен и стабилен | 3 | 2,4-3 |
| Средний | Показатель выражен удовлетворительно | 2 | 1,6-2,3 |
| Низкий | Показатель слабо выражен | 1 | 0,7-1,5 |
|  | Показатель не подтверждается | 0 |  |

### Листы оценки качества развивающей предметно-пространственной среды

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Показатели и индикаторы.*  *Баллы.* | *Показатель*  */индикатор подтвержда- ется* | *Показатель*  */индикатор скорее подтвержда-*  *ется* | *Показатель*  */индикатор скорее не подтвержда-*  *ется* | *Показатель*  */индикатор не подтвержда- ется* | *Среднее* |
| 3 | 2 | 1 | 0 |  |
| Организация среды в ДОО обеспечивает реализацию основной  образовательной программы |  |  |  |  |  |
| Развивающая предметно-пространственная среда ДОО соответствует  возрасту детей |  |  |  |  |  |
| В ДОО обеспечена доступность предметно-пространственной среды для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья  и детей-инвалидов |  |  |  |  |  |
| Предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для  физического развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции недостатков развития детей |  |  |  |  |  |
| Предметно-пространственная среда в ДОО обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей (имеются индивидуальные шкафчики для одежды, личных вещей, игрушек детей; оборудованы уголки уединения и уютные зоны отдыха; экспонируются фотографии ребенка и его семьи; в групповых и других помещениях, на лестничных пролетах, в проходах, холлах организованы выставки с  поделками детей и пр.) |  |  |  |  |  |
| Предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для развития  игровой деятельности детей |  |  |  |  |  |
| Предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для познавательного развития детей (выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием, приборами и материалами для разных видов  познавательной деятельности детей - книжный уголок, библиотека, зимний сад, огород, «живой уголок» и др.) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает условия для художественно-эстетического развития детей (помещения ДОО и участок оформлены с художественным вкусом; выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием и материалами для изобразительной,  музыкальной, театрализованной деятельности детей) |  |  |  |  |  |
| Предметно-пространственная развивающая среда ДОО является трансформируемой т.е. может меняться в зависимости от образовательной  ситуации, в том числе, от меняющихся интересов и возможностей детей |  |  |  |  |  |
| Предметно-пространственная развивающая среда ДОО является  полифункциональной |  |  |  |  |  |
| Предметно-пространственная развивающая среда ДОО является вариативной |  |  |  |  |  |
| В ДОО созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.; для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы; для предоставления информации о Программе семье, всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой  общественности; для обсуждения с родителями детей вопросов, связанных с реализацией Программы и т.п.) |  |  |  |  |  |
| Предметно-пространственная среда ДОО и ее элементы соответствуют  требованиям по обеспечению надежности и безопасности |  |  |  |  |  |

***Обработка результатов:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уровень* | *Качественная характеристика уровня* | *Средний балл* | *Диапазон* |
| Высокий | Показатель ярко выражен и стабилен | 3 | 2,4-3 |
| Средний | Показатель выражен удовлетворительно | 2 | 1,6-2,3 |
| Низкий | Показатель слабо выражен | 1 | 0,7-1,5 |
|  | Показатель не подтверждается | 0 |  |

### Оценка кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Показатели оценки кадровых условий реализации ООП ДОО* | *Критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДОО* | *Фактические данные* |
| Уровень образования педагогических работников | Доля педагогических работников, имеющих высшее образование | %  70-100 % - 3 балла  50-70 % - 2 балла |
|  |  | Менее 50% - 1 балл |
|  |  | Не имеется 0 баллов |
|  | Доля педагогических работников, имеющих высшее  образование педагогической направленности (соответствие профиля образования) | %  70-100 % - 3 балла  50-70 % - 2 балла  Менее 50% - 1 балл |
|  |  | Не имеется 0 баллов |
|  | Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | %  70-100 % - 3 балла  50-70 % - 2 балла |
|  |  | Менее 50% - 1 балл |
|  |  | Не имеется 0 баллов |
|  | Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической  направленности (соответствие профиля образования) | %  70-100 % - 3 балла  50-70 % - 2 балла  Менее 50% - 1 балл |
|  |  | Не имеется 0 баллов |
| Квалификация педагогических работников | Соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и  служащих | % педагогических работников, соответствующих требованиям 100 % - 3 балла  90-99 % - 2 балла  Менее 90% - 1 балл |
|  |  | Не имеется 0 баллов |
|  | Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности  доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория | %  Имеют высшую и первую категорию более 70 % - 3 балла  Имеют высшую и первую категорию более 50 % - 2 балла |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория | Имеют высшую и первую категорию более 30 % - 1 балла  Не имеют категории - 0 балла |
| Доля педагогических работников, прошедших за последние 3 | %  80-100 % - 3 балла  60-79 % - 2 балла  Менее 60% - 1 балл Не имеется 0 баллов |
| года повышение квалификации/профессиональную |
| переподготовку по профилю педагогической деятельности |
| осуществляемой в образовательной организации |
| деятельности, в общей численности педагогических |
| работников |
| Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе  федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических работников | %  80-100 % - 3 балла  60-79 % - 2 балла  Менее 60% - 1 балл Не имеется 0 баллов |
| Квалификация учебно- вспомогательного персонала | Соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином  квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | % учебно-вспомогательного персона- ла, соответствующих требованиям  70-100 % - 3 балла  50-70 % - 2 балла  Менее 50% - 1 балл |
|  |  | Не имеется 0 баллов |
|  | Доля административно-хозяйственных работников, | %  70-100 % - 3 балла  50-70 % - 2 балла  Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов |
|  | прошедших за последние 3 года повышение квалификации / |
|  | профессиональную переподготовку по профилю |
|  | осуществляемой в образовательной организации |
|  | деятельности, в общей административно-хозяйственных |
|  | работников |
| Должностной состав реализации | - Соответствие должностей педагогических работников | 80-100 % - 3 балла  60-79 % - 2 балла  Менее 60% - 1 балл Не имеется 0 баллов |
| ООП ДО | содержанию ООП ДО |
|  | - профильная направленность квалификации педагогических |
|  | работников в соответствии с занимающей должностью |
|  | - в штате ДОУ предусмотрена должность музыкального |
|  | руководителя |
|  | - в штате ДОУ предусмотрена должность инструктора по |
|  | физической культуре |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | * в штате ДОУ предусмотрена должность учителя-логопеда * в штате ДОУ предусмотрена должность учител-дефектолога * в штате ДОУ предусмотрена должность педагога-психолога * отсутствие вакансий |  |
| Количественный состав реализации ООП ДО, показатель заработной планы  педагогических работников | Показатель уровня заработной платы педагогических  работников в соответствии со средним уровнем заработной платы по региону | Соответствует среднему уровню по региону – 3 балла  Не соответствует 0 баллов |
| Компетенции педагогических работников | * Способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей * способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей * способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях * способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на   индивидуальные особенности развития детей   * способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников. | Соответствует 3 балла  В не полном объёме 2 балла Частично соблюдается 1 балл Не соблюдается 0 балл |
| Стабильность и динамичность коллектива педагогических работников, кадровый потенциал | Продолжительный стаж работы педагогических работников в данном учреждении (более 10 лет) | %  70-100 % - 3 балла  50-70 % - 2 балла  Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов |
| **Средний балл** | |  |

***Обработка результатов:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уровень* | *Качественная характеристика уровня* | *Средний балл* | *Диапазон* |
| Высокий | Показатель ярко выражен и стабилен | 3 | 2,4-3 |
| Средний | Показатель выражен удовлетворительно | 2 | 1,6-2,3 |
| Низкий | Показатель слабо выражен | 1 | 0,7-1,5 |
|  | Показатель не подтверждается | 0 |  |

### Листы оценки качества специальных кадровых условий реализации адаптированной образовательной программы (при наличии детей с ОВЗ).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ показателя* | *Показатели* | *Индикатор* | *Баллы* |
| 1.1 | Наличие в ДОУ специалистов для работы с детьми с ОВЗ (учителей-логопедов, учителей-дефектологов и т.д.) | Наличие - 2 балла  не в полном объёме – 1 балл  – отсутствие - 0 баллов |  |
| 1.2 | Наличие ассистента, оказывающего необходимую помощь, для детей с ограниченными возможностями  здоровья по зрению. Приказ Порядок | Наличие - 2 балла  не в полном объёме – 1 балл  – отсутствие - 0 баллов |  |
| 1.3 | Отсутствие вакансий специалистов, укомплектованность ДОУ специалистами (соответствие физических лиц  единицам штатного расписания) | Наличие - 2 балла  не в полном объёме – 1 балл  – отсутствие - 0 баллов |  |
| 1.4 | Соответствие квалификации специалистов требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике  должностей руководителей, специалистов и служащих | Соответствует - 2 балла  не в полном объёме – 1 балл  – Не соответствует - 0 баллов |  |
| 1.5 | Квалификационный уровень специалистов | Имеют - 2 балла Частично имеют – 1 балл  – не имеют - 0 баллов |  |
| **Средний балл** | | |  |

***Обработка результатов:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уровень* | *Качественная характеристика уровня* | *Средний балл* | *Диапазон* |
| Высокий | Показатель ярко выражен и стабилен | 2 | 1,4-2 |
| Средний | Показатель выражен не в полном объёме | 1 | 0,6-1,3 |
| Низкий | Показатель не подтверждается | 0 |  |

### Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Показатели оценки материально-*  *технических условий реализации ООП ДОО* | *Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДОО* | *Фактические данные* |
| Средства обучения и воспитания детей | Соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей | Соответствует 3 балла  В не полном объёме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 балл |
| Учебно-методическое обеспечение ООП ДО | Обеспеченность ООП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным  оснащением | Соответствует 3 балла  В не полном объёме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 балл |
| Материально-техническое обеспечение ООП ДО | Соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности | 90-100 % - 3 балла  70-89 % - 2 балла  Менее 70% - 1 балл |
|  |  | Не соответствует 0 баллов |
|  | Соответствие материально-технических условий требованиям СанПин | 90-100 % - 3 балла  70-89 % - 2 балла  Менее 70% - 1 балл |
|  |  | Не соответствует 0 баллов |
| Предметно-пространственная среда | Соответствие предметно-пространственной среды требованиям ООП ДО | Соответствует 3 балла  В не полном объёме 2 балла Частично соответствует 1 балл |
|  |  | Не соответствует 0 балл |
|  | В ДОУ предусмотрены условия (помещения) для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | Соответствует 3 балла  В не полном объёме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 балл |
|  | В ДОУ предусмотрены условия для организации физкультурно-спортивной деятельности (наличие физкультурного зала) | Соответствует 3 балла  В не полном объёме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 балл |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | В ДОУ предусмотрены условия для организации музыкальной деятельности (наличие музыкального зала) | Соответствует 3 балла  В не полном объёме 2 балла Частично соответствует 1 балл  Не соответствует 0 балл |
|  | В ДОУ предусмотрены условия для организации физической активности и разнообразной игровой  деятельности воспитанников на прогулке (наличие прогулочных площадок) | Соответствует 3 балла  В не полном объёме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 балл |
|  | В ДОУ предусмотрены условия для организации индивидуальной работы с воспитанниками | Соответствует 3 балла  В не полном объёме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 балл |
|  | В ДОУ предусмотрены условия для организации развития творческих способностей и интересов воспитанников | Соответствует 3 балла  В не полном объёме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 балл |
|  | **Средний балл** |  |

***Обработка результатов:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уровень* | *Качественная характеристика уровня* | *Средний балл* | *Диапазон* |
| Высокий | Показатель ярко выражен и стабилен | 3 | 2,4-3 |
| Средний | Показатель выражен удовлетворительно | 2 | 1,6-2,3 |
| Низкий | Показатель слабо выражен | 1 | 0,7-1,5 |
|  | Показатель не подтверждается | 0 |  |

### Листы оценки качества специальных материально-технических условий реализации адаптированной образовательной программы (при наличие детей с ОВЗ).

(Комментарий к разделу III пункта 3.2.7. ФГОС: для получения общего образования детьми с ОВЗ в Организациях должны разрабатываться адаптированные основные общеобразовательные программы (отдельными документами) с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей (Минобрнауки РФ Комментарий к ФГОС дошкольного образования от 28 февраля 2014г. №08-249).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ показателя* | *Показатели* | *Индикатор* | *Баллы* |
| 1.1 | Наличие в ДОУ помещения для организации  коррекционной работы (кабинет учителя-логопеда, учителя-дефектолога и т.д.) | Наличие - 2 балла  не в полном объёме – 1 балл  – отсутствие - 0 баллов |  |
| 1.2 | Обеспечение возможности беспрепятственного доступа детей, имеющих нарушения опорно-двигательного  аппарата, в учебные помещения, столовые, туалетные и  другие помещения организации, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м;  наличие специальных кресел и других приспособлений). Приказ Порядок | Наличие - 2 балла  не в полном объёме – 1 балл  – отсутствие - 0 баллов |  |
| 1.3 | Кабинеты специалистов оснащены необходимым  оборудованием для коррекционной работы(существует Примерный перечень оборудования логопедического кабинета, утвержден Приказом Министерства  здравоохранения РФ от 27.12.98г. №383 (ориентирован на мед учреждения), Приказ Министерства образования и науки РФ от 4 октября 2010 г. N 986 "Об утверждении  федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений" – для  школ.ДляДОУнет документа): Примерное оборудование: | Наличие - 2 балла  не в полном объёме – 1 балл  – отсутствие - 0 баллов |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | -Настенное зеркало (обычные размеры 50х100 см, 70х100 см) для индивидуальной работы со шторой и специальным освещением.  -Стол возле настенного зеркала для индивидуальной работы с ребенком и два стула — для ребенка и для учителя-логопеда.  -Детские столы и стулья по количеству детей, занимающихся в кабинете  -Настенная доска, расположенная в соответствии с требованиями СанПин.  -Рабочий стол логопеда, взрослый стул.  -Шкафы для наглядных пособий, дидактического материала и учебной литературы.  -Детские настольные зеркала (9 х 12) по количеству детей.  -Набор логопедических зондов, этиловый спирт для обработки зондов (либо иные приспособления для обработки), бинты, салфетки, вата, мыло, полотенце.  -Технические средства обучения (наличие системы звукозаписи и звуковоспроизведения, наличие компьютера (либо доступ к общему), наличие принтера, сканера, копира (либо доступ к общему), цифровые  информационные носители (диски, флэшки). Приказ Порядок:  -Специальные технические средства коллективного и индивидуального пользования (для детей с  ограниченными возможностями здоровья по слуху: обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;  для детей с ограниченными возможностями здоровья по зрению:  обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.4 | Учебно-методическое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы: Примерный перечень:  Методическая литература.  Диагностические материалы для обследования речевого и общего развития детей:  ***а) материал для обследования интеллекта:***  -счетный материал;  -разрезные картинки из 2-4-6 частей;  -пирамидки разной степени сложности;  -исключение 4-го лишнего предмета;  -картинки и тексты со скрытым смыслом;  -картинки-шутки (что нарисовано неправильно?);  -предметы для группировки их по цвету, форме, общей принадлежности к одной из групп;  -почтовый ящик с геометрическими фигурами и т.д.  ***б) материал на обследование всех компонентов речи:***  -звукопроизношения (альбом Иншаковой и т.д.);  -лексики (предметные картинки и т.д.);  -грамматического строя (картинки для обследования процессов словоизменения и словообразования, связи слов в предложении и т.д.);  -связной речи (2-3 простых текста для пересказа детьми, серии сюжетных картинок для определения логической последовательности и составление рассказа по ним).  **Пособия для развития психических процессов:**  -на классификацию предметов и их группировку по цвету, форме и т.д.;  -на развитие слухового внимания (например, «Что ты слышишь?», «Дождь или солнце» и др.);  -на развитие зрительного внимания (например, «Найди пару», «Что спрятал Петрушка» и др.); | Наличие - 2 балла  не в полном объёме – 1 балл  – отсутствие - 0 баллов |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | на развитие речевого внимания (например, «Повтори, не ошибись!», «Кто тебя позвал?» и др.);  -на развитие логического мышления (например, «Возьми свой предмет», «Подбери картинку к слову» и др..) **Пособия для развития фонематического слуха,**  **фонематического восприятия, звукового анализа:**   * схемы для звуко-слогового анализа слов; * предметные картинки на дифференциацию звуков; * пособия для определения позиции звука в слове и т.д.   **Пособия для формирования звукопроизношения:**   * для проведения артикуляционных упражнений (карточки, предметы и т.д.); * для работы над речевым дыханием (летающие предметы, надувные игрушки и др.); * предметные картинки на все изучаемые звуки для фронтальной и индивидуальной работы; * альбомы на автоматизацию поставленных звуков (по типу Соколенко и др.);   ·настольно-печатные игры на автоматизацию поставленных звуков;   * настольно-печатные игры на дифференциацию поставленных звуков; * тексты на автоматизацию поставленных звуков;   ·пособия для формирования слоговой структуры слов.  **Пособия для активизации и обогащения словаря:**   * предметные картинки по лексическим темам; * пособия для усвоения способов словообразования (суффиксального, префиксального);   ·предметные картинки на подбор антонимов (большой – маленький и т.д.);  ·предметные и сюжетные картинки на подбор синонимов (веселый - радостный и т.д.). |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Пособия для формирования грамматического строя речи:**  ·на все падежные формы существительного единственного и множественного числа (в том числе несклоняемых существительных);  ·пособия на все предложные конструкции (составление предложений с простыми и сложными предлогами: на, з. у, из, за, над, под, от, с /со, к, по, без, через, около, из-за, из-под);   * пособия для отработки согласования (прилагательных, глаголов, числительных и местоимений с   существительными) и т.д.  **Пособия для развития связной речи:**   * серии сюжетных картинок; * сюжетные картинки; * наборы предметных картинок для составления сравнительных и описательных рассказов; * наборы текстов для пересказывания и пособия   облегчающие этот процесс (например, опорные картинки для восстановления текстов, продуманные планы и др.). **Пособия для обучения грамоте:**   * разные виды азбуки; * кассы букв или магнитные азбуки на каждого ребёнка; * схемы для анализа предложений; * наборы предметных картинок и схемы слогового деления слов и т.д. |  |  |

**Обработка результатов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уровень* | *Качественная характеристика уровня* | *Средний балл* | *Диапазон* |
| Высокий | Показатель ярко выражен и стабилен | 2 | 1,4-2 |
| Средний | Показатель выражен не в полном объёме | 1 | 0,6-1,3 |
| Низкий | Показатель не подтверждается | 0 |  |

### Оценка финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Показатели оценки финансовых условий реализации*  *ООП ДОО* | *Критерии оценки финансовых условий реализации*  *ООП ДОО* | *Фактические данные* |
| Норматив обеспечения реализации ООП ДО | Фактический объем расходов на реализацию ООП ДО | Соответствует нормам - 2 балла не в полном объёме – 1 балл  не соответствует - 0 баллов |
| Структура и объем расходов, необходимый на реализацию ООП ДО | Структура и объем расходов на реализацию ООП ДО по факту | Соответствует нормам - 2 балла не в полном объёме – 1 балл  не соответствует - 0 баллов |
| Вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей | Дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со  спецификой контингента детей | Соответствует нормам - 2 балла не в полном объёме – 1 балл  не соответствует - 0 баллов |
| Объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО | Соответствует нормам - 2 балла не в полном объёме – 1 балл  не соответствует - 0 баллов |

## Обработка результатов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Уровень* | *Качественная характеристика уровня* | *Средний балл* | *Диапазон* |
| Высокий | Показатель ярко выражен и стабилен | 2 | 1,4-2 |
| Средний | Показатель выражен не в полном объёме | 1 | 0,6-1,3 |
| Низкий | Показатель не подтверждается | 0 |  |

### Анкета для выявления удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг

## Уважаемые родители!

Перед Вами анкета, которую сотрудники МБДОУ используют для получения информации о Вашей удовлетворенности их работой. Это информация о том, насколько благополучен и насколько хорошо развивается Ваш ребенок в детском саду. Ваше мнение необходимо для того, чтобы сотрудники детского сада смогли внести в свою работу соответствующие изменения, улучшить ее.

Вы можете подписать анкету (в специальной графе в конце анкеты), либо оставить ее анонимной. Просим Вас помочь педагогическому коллективу ДОУ улучшить свою работу. Заранее благодарим Вас за искренние ответы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Баллы** | **2** | **1** | **-1** | **-2** | **0** |
| ***Пожалуйста, отметьте Ваш выбор*** | *полностью*  *согласен* | *скорее*  *согласен* | *скорее не*  *согласен* | *полностью*  *не согласен* | *затрудняюсь*  *ответить* |
| 1 | Моему ребенку нравится ходить в детский сад |  |  |  |  |  |
| 2 | Работа воспитателей и сотрудников детского сада достаточна, чтобы мой  ребенок хорошо развивался и был благополучен |  |  |  |  |  |
| 3 | В детском саду учитывают интересы и точку зрения моего ребенка |  |  |  |  |  |
| 4 | Мой ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду |  |  |  |  |  |
| 5 | Я знаю, что мой ребенок в безопасности в детском саду |  |  |  |  |  |
| 6 | Меня устраивает управление детским садом |  |  |  |  |  |
| 7 | Меня устраивает материально-техническое обеспечение детского сада |  |  |  |  |  |
| 8 | Меня устраивает питание в детском саду |  |  |  |  |  |
| 9 | Меня устраивает подготовка к школе, осуществляемая в детском саду |  |  |  |  |  |
| 10 | Сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей работе |  |  |  |  |  |
| 11 | Меня устраивает информированность о моем ребенке и об образовательной  деятельности детского сада |  |  |  |  |  |

12 Дополнительные комментарии

□ Я подтверждаю, что я являюсь родителем ребенка или лицом, его заменяющим (пожалуйста, отметьте) Возраст моего ребенка ........................................................................................................................

Ваши ФИО: **(по желанию) ...........................................................................................................**

Дата: « » 20 г.

**Пожалуйста, не забудьте опустить заполненную анкету в специальный ящик для анкет при входе в детский сад. Еще раз благодарим Вас!**

### Анкета для родителей воспитанников ДОО.

## Уважаемые родители!

Пожалуйста, постарайтесь ответить на все вопросы анкеты: выразить свое мнение о работе детского сада, воспитателях и занятиях, а также об отношении вашего ребенка к саду.

Ваши ответы важны, чтобы сотрудники детского сада смогли улучшить свою работу. Вы можете подписать анкету, либо сдать ее анонимной.

Пожалуйста, не забудьте опустить заполненную анкету в специальный ящик для анкет при входе в детский сад. Спасибо за помощь в работе детского сада!

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Критерий* | *Возможные варианты ответов*  *Если не хватает важного ответа, запишите его на свободной строке* | *Оценка родителей:* |
| 1 | **Хороший детский сад должен:**  *проранжируйте ответы 1-значимый ответ;*  *2-следующий по важности*  *и т.д. до 8 (наименее важного ответа)* | подготовить моего ребенка к школе |  |
| научить ребенка слушаться взрослых |  |
| создать психологически комфортную обстановку для моего ребенка |  |
| научить ребенка навыкам самообслуживания |  |
| приучить ребенка к режиму дня |  |
| обеспечить безопасность моего ребенка |  |
| дать возможность моему ребенку играть |  |
| научить ребенка общаться со сверстниками |  |
|  |  |
| 2 | **Как вы выбирали детский сад для своего ребенка?**  *отметьте все подходящие ответы. Если не подходят, впишите свой* | Не выбирали |  |
| Близко от дома |  |
| Хорошо оснащен |  |
| Хорошие педагоги |  |
| Хорошо кормят |  |
| Хорошо следят за детьми |  |
|  |  |
| 3 | **Что Вам нравится в вашем детском саду?** |  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | **Что Вам не нравится в вашем детском саду?** |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 5 | **Когда вы приводите ребенка утром в детский сад, он чаще всего** *(отметьте один из вариантов, или впишите свой)* | плачет (не хочет идти) |  |
| бежит к воспитателю |  |
| бежит к ребятам |  |
| бежит к игрушкам |  |
|  |  |
| 6 | **Воспитатель вашей группы**  *(отметьте, «часто», « редко» или*  *«никогда»)* | с удовольствием рассказывает вам о вашем ребенке и его успехах | *-часто*  *-редко*  *-никогда* |
| кричит на вашего ребенка | *-часто*  *-редко*  *-никогда* |
| выслушивает, когда ребенок что-то рассказывает | *-часто*  *-редко*  *-никогда* |
| выражает симпатию вашему ребенку (гладит по головке, улыбается) | *-часто*  *-редко*  *-никогда* |
| 7 | **Как воспитатель в вашей группе наказывает детей за плохое поведение?** |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 8 | **Каких занятий с детьми в вашей группе детского сада**  **недостаточно?** |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 9 | **Когда вы приходите забирать**  **своего ребенка из детского сада, вы обычно слышите:** | Голос воспитателя |  |
| Голоса детей |  |
| Тишина |  |
|  |  |
| 10 | **Как часто вы общаетесь с**  **администрацией детского сада?** | Раз в неделю |  |
| Раз в месяц |  |
| Раз в год |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Никогда |  |
| По праздникам и на общих собраниях |  |
| По необходимости |  |
|  |  |
| 11 | **Какие вопросы вы обсуждали при**  **последних встречах с заведующей детским садом?** |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 12 | **Что ваш ребенок рассказывает о жизни в детском саду?** | Занятия вашему ребенку: | *-нравятся*  *-не нравятся*  *-не знаю* |
| Как ваш ребёнок общается и играет с детьми | *-со всеми ребятами в группе*  *-с несколькими ребятами в группе*  *-ни с кем не играет*  *-не знаю* |
| Занятия в саду для ребенка | *-очень трудные*  *-очень лёгкие*  *-по-разному*  *-не знаю* |
| Вашему ребенку воспитательница | *-нравится*  *-не нравится*  *-не знаю* |
| Еда в саду | *-вкусная*  *-не вкусная*  *-не знаю* |
| 13 | **Дома вы с ребенком** *(проранжи- руйте по времени, которое у вас занимают перечисленные дела:*  *поставьте «1» возле того занятия, на которое вы тратите больше*  *всего времени, «2» - возле того, на которое также тратите много* | Занимаетесь (учите читать, считать и т.п.) |  |
| Смотрите телевизор |  |
| Гуляете |  |
| Играете |  |
| Читаете книжки |  |
| Вместе занимаетесь домашним хозяйством (убираетесь, готовите…) |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *времени, но меньше, чем на «1» и до*  *«6****»*** |  |  |
| 14 | **В какие игры любит играть ваш ребенок дома?** |  |  |
|  |  |
|  |  |

□ Я подтверждаю, что я являюсь родителем ребенка или лицом, его заменяющим (пожалуйста, отметьте) Пожалуйста, укажите возраст своего ребенка

Сколько лет ваш ребенок ходит в этот детский сад?

Ваша фамилия: **(по желанию)** ……………………………………………………………………….......

Дата: « » 20 г.

## Пожалуйста, не забудьте положить заполненную анкету в специальный ящик для анкет при входе в детский сад.

### Анкета для педагогов ДОО.

Коллеги!

Эта анкета нацелена на выяснение сильных сторон, а также проблем и трудностей в деятельности ДОО. Пожалуйста, внимательно читайте вопросы. В некоторых вопросах Вы можете выбрать ответ из предложенных. В других мы просим Вас сформулировать Ваше личное мнение. Пишите развернуто. Если не хватит места, можно дописать ответ на обратной стороне анкеты. Ваше мнение очень важно для нас. Спасибо!

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Критерий* | *Возможные варианты ответов*  *Если не хватает важного ответа, запишите его на свободной строке* | *Отметка*  *варианта ответа:* |
| 1 | **Хороший детский сад должен:**  *проранжируйте ответы 1-значимый ответ;*  *2-следующий по важности*  *и т.д. до 8 (наименее важного ответа)* | подготовить детей к школе |  |
| научить детей слушаться взрослых |  |
| создать психологически комфортную обстановку для каждого  ребенка |  |
| научить детей навыкам самообслуживания |  |
| приучить ребенка к режиму дня |  |
| обеспечить безопасность каждого ребенка |  |
| научить детей играть |  |
| научить детей общаться со сверстниками |  |
|  |  |
| 2 | **Что Вам нравится в вашем детском**  **саду?** |  |  |
|  |  |
| 3 | **Что Вы хотели бы изменить в детском саду?** |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 4 | **Какую примерную образовательную программу Вы используете в своей работе?** |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 5 | **Эта образовательная программа**  *(выберите один ответ»)* | Была Вам «спущена» управлением образования |  |
| Определялась администрацией сада |  |
| Выбиралась совместно воспитателя и администрацией |  |
| Выбиралась Вами лично на основе собственных предпочтений |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | **Напишите, что лично Вам больше**  **всего нравится в этой программе?** |  | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| 7 | **Что Вы хотели бы изменить или улучшить в программе, по которой Вы занимаетесь с детьми?** |  | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| 8 | **Если бы это зависело от Вас, Вы бы:** | Продолжали работать по этой программы | | | | | | |  |
| Перешли на программу… | | | | | | |  |
| 9 | **Когда утром приводят детей в детский сад, они чаще всего** *(отметьте*  *«галочкой» один из вариантов, или впишите свой)*? | Плачут (не хотят идти) | | | | | | |  |
| Бегут к Вам | | | | | | |  |
| Бегут к ребятам | | | | | | |  |
| Бегут к игрушкам | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| 10 | **Сколько в Вашей группе детей** *(отметьте «галочкой» в нужной клетке):* | Послушных | 0% | 20% | 40% | 60% | 80% | 100% |  |
| Умных | 0% | 20% | 40% | 60% | 80% | 100% |  |
| Добрых | 0% | 20% | 40% | 60% | 80% | 100% |  |
| 11 | **Когда Вы хвалите ребёнка?** |  | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| 12 | **Как Вы наказываете детей за плохое**  **поведение?** |  | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| 13 | **Как часто родители обращаются к Вам за информацией или советом по поводу своего ребенка?***(отметьте*  *«галочкой» один из вариантов)* | Каждый день | | | | | | |  |
| Раз в месяц | | | | | | |  |
| Раз в неделю | | | | | | |  |
| Раз в год (никогда) | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| 14 | **Как часто Вы обращаетесь к**  **родителям за информацией по поводу их ребёнка?** | Каждый день | | | | | | |  |
| Раз в месяц | | | | | | |  |
| Раз в неделю | | | | | | |  |
| Раз в год (никогда) | | | | | | |  |
| 15 | **Как Вы считаете, должны ли родители принимать участие в подготовке**  **праздников?** | Да | | | | | | |  |
| Нет | | | | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 16 | **Должны ли родители материально помогать детскому саду?** | Да |  |
| Нет |  |
| Только по собственному желанию |  |
| 17 | **Должны ли родители участвовать в**  **выборе образовательной программы или дополнительных занятий для детей** | Да |  |
| Нет |  |
| 18 | **Должны ли родители помогать в уборке помещений или ремонте детского сада?** | Да |  |
| Нет |  |
| Только по собственному желанию |  |
| 19 | **Должны ли родители присутствовать на занятиях или проводить отдельные**  **занятия и игры для детей?** | Да |  |
| Нет |  |
| Только по собственному желанию |  |
| 20 | **Какие из перечисленных ниже задач Вы считаете главными для себя в работе воспитателя?** *(отметьте*  *«галочкой» не более двух ответов или впишите свой)* | подготовить детей к школе |  |
| научить детей слушаться взрослых |  |
| создать психологически комфортную обстановку для каждого  ребенка |  |
| научить детей навыкам самообслуживания |  |
| приучить ребенка к режиму дня |  |
| обеспечить безопасность каждого ребенка |  |
| научить детей играть |  |
| научить детей общаться |  |
|  |  |

## Пожалуйста, ответьте на несколько вопросов о себе.

* **Вы работаете: воспитателем, освобожденным специалистом, методистом, администратором, психологом,** (подчеркнуть)

## Сколько лет Вы работаете в системе дошкольного образования?

* **Сколько лет Вы работаете в этом детском саду?**
* Какое у Вас образование?
* С детьми какого возраста Вы предпочитаете работать?

Дата: « » 20 г. **Спасибо!**

### Оценка качества образовательной деятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Показатели, критерии оценки качества образовательной деятельности* | *Единица*  *измерения* |
| **1** | **Оценка качества реализации программного обеспечения в ДОУ** | |
| 1.1 | Доля детей в возрасте от 1,5 до 8 лет, получающих дошкольное образование от общей численности детей в ДОУ. | % |
| 1.2 | Доля воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня  (10,5 часов) | % |
| 1.3 | Доля воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме  кратковременного пребывания (3-5 часов) | % |
| 1.4 | Доля воспитанников в общей численности воспитанников ДОУ, получающих услуги присмотра и ухода в режиме  полного дня (10,5 часов) | % |
| 1.5 | Доля воспитанников в общей численности воспитанников ДОУ, получающих услуги присмотра и ухода в режиме  кратковременного пребывания (3-5 часов) | % |
| 1.6 | Доля воспитанников с ОВЗ получающих услуги по освоению образовательной программы дошкольного  образования | % |
| 1.7 | Доля воспитанников с ОВЗ получающих услуги по присмотру и уходу. | % |
| **2** | **Оценка качества с позиции открытости и доступности информации об образовательной деятельности в ДОУ** | |
| 2.1 | На сайте ДОУ представлены нормативно – правовые документы, локальные акты, регламентирующие  образовательную деятельность ( в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной  организации») | Да/нет |
| 2.2 | На сайте ДОУ представлена информация о численности контингента, режимах пребывания и формах получения  дошкольного образования | Да/нет |
| 2.3 | На сайте ДОУ представлена информация о наличие специальных условий для образовательной деятельности с  детьми ОВЗ | Да/нет |
| 2.4 | На сайте ДОУ представлена информация об уровне образования, уровне квалификации, аттестации, курсовой  переподготовке педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования в соответствии с занимаемой должностью | Да/нет |
| 2.5 | На сайте ДОУ предусмотрена функция (функции) получения информации от получателей образовательных услуг  (граждан), направленных на улучшение работы ДОУ | Да/нет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.6 | На сайте представлены сведения о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от получателей  образовательных услуг | Да/нет |
| **3** | **Оценка качества с позиции комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в ДОУ** | |
| 3.1 | Материально – техническое и информационное обеспечение ДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО и  реализуемым образовательным программам | Да/нет |
| 3.2 | В ДОУ предусмотрены условия для охраны и укрепления здоровья воспитанников дошкольного возраста | Да/нет |
| 3.3 | В ДОУ предусмотрены условия для организации индивидуальной работы с воспитанниками | Да/нет |
| 3.4 | В ДОУ предусмотрены условия для реализации программ дополнительного дошкольного образования | Да/нет |
| 3.5 | В ДОУ предусмотрены условия для развития творческих способностей и интересов детей | Да/нет |
| 3.6 | В ДОУ предусмотрены условия для оказания психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи  воспитанникам дошкольного возраста | Да/нет |
| 3.7 | В ДОУ предусмотрены условия для организации обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ОВЗ | Да/нет |
| 4 | **Оценка качества с позиции удовлетворенности качеством образовательной деятельности со стороны получателей**  **образовательных услуг в ДОУ** | |
| 4.1 | Доля родителей воспитанников, проявивших удовлетворенность материально –технической обеспеченностью ДОУ | % |
| 4.2 | Доля родителей воспитанников, проявивших удовлетворённость качеством предоставляемых образовательных  услуг, реализуемых в ДОУ | % |
| 4.3 | Доля родителей воспитанников, готовых дать положительные рекомендации в отношении дошкольной  образовательной организации | % |
| 4.4 | Количество дней в году, пропущенных по болезни на одного воспитанника |  |
| **5** | **Оценка качества с позиции проявления доброжелательности, вежливости и компетентности работников организаций,**  **в которых реализуются программы дошкольного образования** | |
| 5.1 | Доля получателей образовательных услуг, проявивших положительную оценку в отношении доброжелательности  и вежливости работников организаций, реализующих программы дошкольного образования | % |
| 5.2 | Доля получателей образовательных услуг, проявивших удовлетворенность компетентностью работников  организаций, реализующих программы дошкольного образования | % |

### Лист адаптации.

*Фамилия, имя ребенка*  *Дата рождения Дата поступления в ДОУ Возраст при поступлении*  *Индивидуальные особенности*  *Привычки*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Параметры* | | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| Аппетит | Завтрак | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обед | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ужин | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сон | Засыпание | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сон | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатели психического здоровья | Эмоциональное  состояние | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальные контакты | С детьми |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Со  взрослыми |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Познавательная и игровая  деятельность | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реакция на изменение  привычной ситуации | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Перенесенные заболевания, кол-во пропущенных дней Оценка адаптационного периода: Оценка параметров адаптации:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Параметры* | | *Оценка/ баллы/* | | |
| 3 | 2 | 1 |
| Показатели  психического здоровья | Эмоциональное  состояние | Положительное | Неустойчивое | Отрицательное |
| Социальные контакты с  детьми | Инициативен, контактен | Вступает в контакт при  поддержке взрослого | Пассивен, реакция  протеста |
| Социальные контакты со  взрослыми | Инициативен, контактен | Принимает инициативу  взрослого | Реакция протеста, уход  от контакта |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Познавательная и  игровая деятельность | Активен, проявляет  интерес | Активен при поддержки  взрослого | Пассивен, реакция  протеста |
| Реакция на изменений  привычной ситуации | Принятие | Тревожность | Неприятие |

Степень адаптации:

- лёгкая – до 15 дней 39-45 баллов

-средняя – 15-25 дней – 32-38 баллов

-тяжёлая – более 25 дней – 25-21 балл

### Анализ здоровья.

ПОСЕЩАЕМОСТЬ ДОУ за три года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Наименование показателей* | *Всего детодней* | | | *В том числе воспитанниками в*  *возрасте 3 года и старше* | | |
| *20* | *20* | *20* | *20* | *20* | *20* |
| Число дней, проведённых воспитанниками в группах |  |  |  |  |  |  |
| Число дней, пропущенных воспитанниками всего |  |  |  |  |  |  |
| - в том числе по болезни |  |  |  |  |  |  |
| -в том числе по другим причинам |  |  |  |  |  |  |

УРОВЕНЬ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ за три года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *годы* | *20* | | | *20* | | | *20* | | |
| *Количество детей* | | | *Количество детей* | | | *Количество детей* | | |
|  | *ясли* | *сад* | *всего* | *ясли* | *сад* | *всего* | *ясли* | *сад* | *всего* |
| Случаи (1 ребёнком) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Случаев всего |  | | |  | | |  | | |
| Всего дней по болезни |  | | |  | | |  | | |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕТЕЙ ПО ГРУППАМ ЗДОРОВЬЯ за три года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Годы/ количество детей в ДОУ* | *Группы здоровья* | | |
| ***I*** | *II* | *II* |
| 20 / |  |  |  |
| 20 / |  |  |  |
| 20 / |  |  |  |

ЧИСЛО СЛУЧАЕВ ЗАБОЛЕВАНИЯ за три года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Годы* | *Бактери- альная дизентери я* | *Энтериты*  *, колиты и гастро- ентериты* | *Скарлати- ны* | *Ангина (острый тонзилит)* | *Грипп и ОРВИ* | *Пневмония* | *Отравления, травмы* | *Другие заболева- ния* | *Всего* | *Из них у детей в возрасте 3 года и*  *старше* |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе 3  года и старше |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе 3  года и старше |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе 3  года и старше |  |  |  |  |  |  |  |  |

АНАЛИЗ КОЛИЧЕСТВА ЧАСТО БОЛЕЮЩИХ И ИНДЕКС ЗДОРОВЬЯ за три года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Годы* | *Среднегодовая численность детей* | *Количество часто болеющих детей* | *Количество детей на «Д» учете* | *Индекс здоровья* |
| 1 | 20 |  |  |  |  |
| 2 | 20 |  |  |  |  |
| 3 | 20 |  |  |  |  |

### Перечень мероприятий по производственному контролю.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Объект контроля* | *Кратность контроля и сроки исполнения* | *Ответственные*  *лица* |
| **Санитарные требования к участку ДОУ** | | | |
| 1 | Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение и благоустройство участка; наличие и санитарно – техническое состояние необходимого оборудования на территории; состояние ограждение участка и его соответствие требованиям санитарных правил; наличие подводки воды, оборудования и инвентаря для уборки  участка | Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории;  Дезинсекция, дератизация помещений (договор);  Освещение территории, техническое обслуживание | Завхоз,  Заведующий |
| 2 | Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием | Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков;  Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя);  Приобретение и установка новых малых форм, спортивного оборудования и сооружений ( по мере необходимости) | Завхоз,  Заведующий |
| 3 | Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз мусора | Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки;  Вывоз бытовых отходов 2 раза в неделю | Завхоз,  Заведующий |
| 4 | Замена песка в песочницах на игровых площадках | Полная смена песка в песочницах, на игровых площадках (при наличии эпидемиологических показаний) 1 раз в год  (май), перед началом ЛОП. | Завхоз,  Заведующий |
| 5 | Исследование песка в теплое время года на степень  биологического загрязнения (микробиологические показатели, на наличие яиц гельминтов) | Ежемесячно в теплое время года (май ) | Завхоз,  Заведующий |
| **Персонал ДОУ** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * Наличие у персонала личных медицинских книжек; Своевременность прохождения персоналом мед.осмотров, вакцинации, гигиенического обучения и гигиенической аттестации; * Проведение инструктажа (обучения) персонала по соблюдению правил личной и другим вопросам санитарно –   эпидемиологического благополучия;   * Выполнение персоналом необходимые санитарно – противоэпидемических и профилактических мероприятий; соблюдение персоналом требований личной гигиены;   соблюдение требований к условиям труда персонала ДОУ  -Ежедневных осмотров персонала пищеблока;   * Наличие аптечек первой помощи | * По графику * По плану * Ежедневный контроль * Ежедневный контроль (журнал здоровья) * Ежедневный контроль | Медсестра  Заведующий  Медсестра  Заведующий Медсестра  Заведующий  Медсестра  Заведующий |
| **Санитарные требования к санитарно – техническому состоянию здания** | | | |
| 1 | Наполняемость групп | Согласно СанПиН 2.4.1.2660 -10 ежедневная наполняемость: | Заведующий |
| 2 | Состояние подвальных и цокольных помещений детского сада | Ежемесячный контроль: Функционирование системы теплоснабжения;  Функционирование систем водоснабжения, канализации | Завхоз,  Заведующий |
| 3 | Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя | Ежедневный контроль. При необходимости – заявка на ремонтные работы в течение 7 дней. | Завхоз,  Заведующий |
| 4 | Внутренняя отделка помещений | В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для  использования в ДОУ | Завхоз,  Заведующий |
| 5 | Соблюдение теплового режима в ДОУ | Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения; при неисправности – устранение  Промывка отопительной системы (июнь – июль) | Завхоз,  Заведующий |
| 6 | Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции. | Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: вытяжная вентиляция пищеблока, при неисправности- устранение в течение суток.  Проведение ревизии системы вентиляции перед началом  учебного года (август) с составлением акта | Завхоз, Заведующий |





|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7 | Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях | Ежедневный контроль:   * соблюдение графика проветривания помещений; * температурного режима в помещениях согласно СанПиНа.   Исследование микроклимата групповых и других помещений 1 раз в год | Завхоз,  Заведующий, Медсестра |
| 8 | Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов | Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов.  Проведение ревизии системы водоснабжения,  канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта. | Завхоз,  Заведующий |
| 9 | Питьевая вода | Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (чайники, чашки для питьевого режима)  Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно – химическим показателям (1 раз в год;  внепланово – после ремонта систем водоснабжения) | Завхоз,  Заведующий, Медсестра |
| 10 | Естественное и искусственное освещение | Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений.  Чистка оконных стекл (не реже 2 – х раз в год), осветительной арматуры, светильников ( не реже 3 раз в год).  Замены уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом учебного года) | Завхоз,  Заведующий, Медсестра |
| **Состояние оборудования помещений для работы с детьми** | | | |
| 1 | Детская мебель.   * Соблюдение требований к детской мебели и оборудованию, в т.ч. к техническому состоянию, маркировке. * Соблюдение требований к эксплуатации оборудования; * Санитарное содержание мебели и иного оборудования. | Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей:   * размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росто – возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку.   Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии;   * расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиНа; * кровати и расстояние между ними соответствует нормам СанПиН. | Завхоз,  Заведующий, Медсестра |



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | - контроль 1 раз в неделю |  |
| 2 | Уголок и зоны природы | * Контроль 1 раз в год перед началом учебного года:   - запрещается содержать ядовитые растения, имеющие колючки и пр. | Зам зав по ВМР |
| 3 | Оборудование помещений солнцезащитными устройствами | Ежемесячный контроль за состоянием штор, жалюзи и прочих солнцезащитных устройств | Зам зав по ВМР |
| 4 | Санитарное состояние игрушек, их обработка | Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования.  Ежедневное мытье игрушек (в конце рабочего дня – сад, 2 раза в день – ясли)  Мытье новых игрушек после получения согласно требованиям СанПиНа.  Обработка мягких игрушек кварцевыми лампами (1 раз в неделю).  В случае поломки игрушки срочно изымаются из детского пользования.  Исключить из детского пользования игрушки, не  имеющие сертификата соответствия с различными повреждениями. | Зам зав по ВМР |
| 5 | Санитарное состояние ковровых изделий | Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий.  Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в  теплое время года. | Завхоз,  Заведующий, Медсестра |
| 6 | Постельное бельё, салфетки, полотенца | Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения – подлежат немедленной замене  Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику.  Замена полотенец, салфеток (по мере загрязнения но не реже 1 раза в неделю) | Завхоз, Заведующий, Медсестра |
| 7 | Состояние спортивного и музыкального зала.   * санитарно – техническое состояние помещений; * соблюдение требований к оборудованию и эксплуатации спортивного зала; * соблюдение требований к воздушно- тепловому режиму и проветриванию; * санитарное состояние | Ежедневный визуальный контроль за состоянием  оборудованием музыкального и физкультурного залов; при неисправности оборудования – немедленное удаление из пользования и ремонт,  Контроль за проветриванием согласно нормам СанПиНа. | Завхоз  Заведующий Медсестра  Зам зав по ВМР |





|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Состояние помещений и оборудования пищеблока** | | | |
| 1 | Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока | Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке.  Ежемесячный контроль за функционированием   * системы вентиляции; * приточно – вытяжная вентиляция пищеблока   -система водоснабжения, канализации, сантехприборов. Два раза в месяц техническое обслуживание.  В случае неисправности систем тепло – водоснабжения, канализации – устранение в течение суток. | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 2 | Санитарное состояние пищеблока | Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока.  Исследование на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпид. показаниям. | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 3 | Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования | Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке; при неисправности – устранение в течение суток | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 4 | Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря | Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря,  Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки – немедленное обновление. | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 5 | Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер | Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| **Состояние помещений и оборудования прачечной** | | | |
| 1 | Условия труда работников и состояние производственной среды прачечной | Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда в прачечной  Ежемесячный контроль за функционированием:  - системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп.  При неисправности систем теплоснабжения, канализации  – устранение в течение суток | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 2 | Санитарное состояние прачечной | Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной | Завхоз  Заведующий |



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Медсестра |
| 3 | Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования | Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 2 раза в месяц; при неисправности технологического оборудования – устранения в течение суток. | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 4 | Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря | Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря.  Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки – немедленное обновление. | Работник прачечной |
| **Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий** | | | |
| 1 | Режим дня и расписание занятий | Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом  учебного года и летнего оздоровительного периода).  Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий. | Зам зав по ВМР |
| 2 | Требование к организации физического воспитания | Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода).  Ежедневный педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики | Зам зав по ВМР |
| 3 | Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей | Утверждение плана мероприятий по закаливанию и  оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом нового учебного года и летнего  оздоровительного периода).  Ежедневный педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей | Зам зав по ВМР |
| 4 | Прием детей в ДОУ | Комплектование групп согласно требованиям СанПиНа.  Прием детей в ДОУ осуществляется на основании путевки и мед.карты | Заведующий |
| **Контроль за организационно-профилактическими мероприятиями** | | | |
| 1 | Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками | 1 раз в год | Медсестра,  Заведующий |





|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | Наличие аптечек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение | Ежемесячная проверка и пополнение мед.аптечек.  Аптечки находятся во всех группах и основных  производственных помещениях (прачечная, пищеблок, столовая, и др.) | Медсестра, Заведующий |
| 3 | Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими  работниками, с пометкой о сдаче в личной медицинской книжки | Курсовая подготовка и переподготовка сотрудников (1 раз в 2 года), работники пищеблока 1 раз в год. | Заведующий |
| 4 | Организация санитарно – просветительской работы с сотрудниками | Согласно плана санитарно – просветительской работы (не реже 2 раза в месяц) | Медсестра,  Заведующий |
| **Санитарные требования к организации питания воспитанников** | | | |
| 1 | Наличие согласованного перспективного меню на осеннее – зимний и на весеннее – летний периоды | Один раз в полугодие перед началом сезона | Медсестра,  Заведующий |
| 2 | Профилактика дефицита йода | Контроль за ежедневным использованием в пищи йодированной поваренной соли | Медсестра,  Заведующий |
| 3 | Витаминизация готовых блюд | Контроль за ежедневной витаминизацией пищи:   * проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С); * использование витаминизированных продуктов питания   (витаминизированный хлеб и др.) | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 4 | Бракераж сырых скоропортящихся продуктов | Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 5 | Бракераж готовой продукции | Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала | Заведующий  Зам зав по ВМР |
| 6 | Ведение и анализ накопитальной ведомости | Ежедневно | Завхоз |
| 7 | Отбор и хранение суточной пробы | Ежедневно | Медсестра |
| 8 | Наличие сертификатов соответствия, качественных  удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания | На каждую партию товара | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 9 | Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока | Ежедневно с заполнением журнала | Заведующий  Медсестра |
| 10 | Прохождение инструктажей по санитарно – эпидемиологическому режиму. | По плану | Заведующий  Медсестра |





|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Исследование по санитарно – химическим и микробиологическим показателям (СанПиН 2.3.2.1078-01)** | | | |
| 1 | Качество термообработки кулинарных изделий | Исследование по санитарно – химическим и микробиологическим показателям (2 раза в год) | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 2 | Готовые блюда на калорийность и полноту вложения | 1 раз в год | Заведующий  Медсестра |
| **Санитарно-эпидемиологический режим на пищеблоке** | | | |
| 1 | Исследование на яйца гельминтов | Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год) | Медсестра  заведующий |
| 2 | Исследование на наличие кишечной палочки (БГКП -15) | Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год) | Медсестра  заведующий |
| 3 | Исследования на стафилококк | Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год) | Медсестра  заведующий |
| 4 | Исследования на патогенную флору | Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год) | Медсестра  заведующий |
| **Санитарное состояние и содержание ДОУ** | | | |
| 1 | Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения | -Постоянный контроль  - Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 2 | Режим ежедневных уборок помещений детского сада | -Постоянный контроль  - Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года | Завхоз  Заведующий Медсестра |
| 3 | Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами нового поколения, уборочным инвентарем, ветошью | Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дез. средств | Завхоз  Заведующий |
| 4 | Медицинский осмотр сотрудников | Постоянный контроль.  К работе в ДОУ допускаются здоровые лица, прошедшие мед.осмотр, который заносится в медицинскую книжку.  Медицинские книжки сотрудников хранятся у заведующей. | Медсестра  Заведующий |
| **Безопасность ДОУ** | | | |
| 1 | Обучение сотрудников ДОУ, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного  и техногенного характера. По программе 19 часов | Согласно плана | Заведующий |





|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | Контроль пропускного режима в ДОУ | Ежедневно | Заведующий |
| 3 | Осмотр территории ДОУ на предмет обнаружения  подозрительных бесхозных предметов с отметкой в журнале | Ежедневно | Завхоз |
| 4 | Проверка всех помещений ДОУ. Проверка входных дверей и  ограждения. | Ежедневно | Завхоз |
| 5 | Контроль выполнения противопожарного режима в ДОУ | Ежедневно | Заведующий |
| 6 | Проверка наличия и исправности средств пожаротушения  (огнетушителей) | 1 раз в полугодие | Завхоз |
| 7 | Проверка исправности АПС (автоматической пожарной  сигнализации) | 1 раз в месяц | Завхоз |