

приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

5. Педагогический совет ДООУ:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах ДООУ;
- дает руководителю рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;

6. Во время образовательной деятельности с детьми контроль использования обучающимися данных из сети Интернет осуществляет педагогический работник, ведущий занятие. При этом педагогический работник:

- тщательно отбирает информацию в сети Интернет в соответствии с возрастными особенностями обучающихся, порядком и нормами СанПин;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, содержащие информацию, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования.

7. При использовании сети Интернет в ДООУ обучающимся и сотрудникам предоставляется доступ только к сайтам, включенным в Реестр безопасных образовательных сайтов. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в ДООУ или предоставленного оператором услуг связи.

8. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в ДООУ правилами обеспечивается работником ДООУ, назначенным его руководителем.

3. Использование сети Интернет в образовательном учреждении

1. В ДООУ используются только сайты в сети «Интернет», включенные в Реестр безопасных образовательных сайтов. Использование сайтов в сети «Интернет», не включенных в Реестр безопасных образовательных сайтов, запрещается.

2. Контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляют:

- во время образовательной деятельности — проводящий его педагогический работник;
- во время использования сети Интернет для свободной работы сотрудника — сотрудник ДООУ, назначенный руководителем в установленном порядке.

3. Лицо, осуществляющее контроль за использованием обучающимися и сотрудниками сети Интернет:

- определяет время и место работы обучающихся и сотрудников в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы каждого обучающегося и сотрудников;
- наблюдает за использованием обучающимися и сотрудниками компьютеров/ноутбуков и сети Интернет;
- способствует осуществлению контроля объемов трафика ДООУ в сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу сотрудника в сети Интернет в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых требований при работе в сети Интернет;

- доводит до руководителя информацию о нарушении правил работы в сети Интернет;
 - принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
4. Сотрудникам запрещается:
- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают требованиям, установленным для сайтов Реестра безопасных образовательных сайтов;
 - осуществлять любые сделки через Интернет;
 - осуществлять загрузки файлов на компьютер ДОО без специального разрешения.
5. При обнаружении ресурса, содержащего информацию, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, сотрудник обязан незамедлительно сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.
6. Ответственный обязан:
- принять информацию от сотрудника;
 - направить информацию о выявлении ресурса оператору Реестра безопасных образовательных сайтов в течение суток;
 - в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной "горячей линии" для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. Передаваемая информация должна содержать:
- доменный адрес ресурса;
 - сообщение о тематике ресурса;
 - дату и время обнаружения;
 - информацию об установленных в ДОО технических средствах технического ограничения доступа к информации.
8. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в ДОО, сотрудник также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.