**Аналитическая справка о результатах деятельности**

**за 2017/2018 учебный год**

1. **Общая информация**
   1. **Участники проекта (внутри учреждения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО участника** | **Должность,**  **квалификационная категория** | **Функции при реализации проекта** |
| 1 | Львова Ольга Анатольевна | Заведующий | Обеспечивает и регулирует финансовую, правовую и управленческую деятельность, материально-техническое обеспечение проекта. Координирует деятельность участников проекта, осуществляет контрольную функцию в ходе реализации проекта. |
| 2 | Колесова Елена Николаевна | Старший воспитатель | Осуществляет, в составе проектной группы, разработку проекта, открытых методических мероприятий по реализации проекта, проводит методические мероприятия, планирует и организует аналитическую деятельность. Осуществляет планирование мероприятий по реализации проекта, информационное и кадровое обеспечение проекта, контроль соблюдения временных рамок проекта, методическую поддержку, участвует в обсуждении вопросов по трансляции опыта и продвижению продукта проектной группы. Обеспечивает систематизацию методических материалов по итогам работы проектной группы, подготовку материалов к издательской деятельности. |
| 3 | Челина Елена Николаевна | Учитель-логопед | Обеспечивает методическое, информационное сопровождение проекта, участвует в обсуждении и разработке проектов открытых мероприятий на базе ДОУ. Участвует в разработке презентаций методических материалов. |
| 4 | Калинина Валентина Владимировна | Воспитатель | Обеспечивает методическое, информационное сопровождение проекта, участвует в обсуждении и разработке проектов открытых мероприятий на базе ДОУ. |

Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии): \_команды МДОУ «Детский сад № 40, 72, 93, 182, 107\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Описание этапа инновационной деятельности (2017/2018 учебный год)**

**2.1. Цели/задачи/достижения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели и задачи этапа деятельности** | **Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)** | **Планируемые**  **результаты** | **Достигнутые результаты/Достижения** |
| 1 | Подготовительный (сентябрь, 2017). | Изучение необходимой информации (нормативно-правовые законы, опыт работы по данной проблеме). | Обобщение опыта команды, расширение круга социальных партнеров | Представлен план работы проектной группы на учебный год, распределены полномочия каждого участника МРЦ |
| 2 | Реализационный (октябрь, 2017 – май, 2018). | Разработка механизмов повышения качества образования в ДОУ | Систематизировался пакет документов, диагностический материал, моделирование, создавался информационный банк наработанного материала | Представлена структура Политики качества ДОУ, модель. Представлена структура и содержание, возможности применения управленческой технологии |
| 3 | Итоговый (апрель, 2018 – май, 2018). | Составляется описание опыта работы проектной группы, подведение итогов работы, оформление материала для тиражирования продукта проекта, обозначение дальнейших перспектив развития проекта. | Представлены новые концепции проектирования Программы развития ДОО.  Представлена модель, структура, содержание  программа профессионального сопровождения педагогов в контексте введения профессионального стандарта педагога | Аналитический отчет по итогам реализации проекта. Представление и продвижение продукта проекта |

**Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?**

Изменений не было.

**2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности**

Создана творческая команда, нацеленная для достижения целей и задач проектов, Сформирован механизм поддержки мотивации творческой группы, педагогов к инновационному развитию ДОУ.

**2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта**

Нехватка времени для реализации всех направления реализации проекта, большая перегрузка всех участников административной группы. Риски минимизируются за счет оптимизации взаимодействия, использование новых средств коммуникации.

1. **Описание результатов инновационной деятельности**

**3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**

1)Показаны эффективные управленческие технологии организации жизнедеятельности в ДОО, ведущие к повышению качества образования (теория и практика эффективного администрирования);

2)Представлены технологии оптимизации управления качеством образовательного процесса ДОО в условиях введения ФГОС ДО;

3) Представлена модель модернизации системы управления ДОО, направленной на обеспечение качества;

4) Представлена структура, содержание внутрифирменной системы менеджмента качества;

5) Представлена система мониторинга качества образования в ДОО в рамках организации РППС (диагностический инструментарий, документация);

6) Представлен опыт управленческой деятельности в рамках обеспечения безопасности в ДОО.

7) Установлены профессионально деловые контакты с новыми партнерами по проекту

8) Повышение проф. компетентности у педагогов и управленческой команды.

9) Повышение имиджа МДОУ в профессиональном сообществе

10) Расширение круга социальных партнеров

**3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля**

-Сетевое взаимодействие образовательного учреждения.

- Профессиональные стандарты и система профессионального роста педагогических работников.

-Организация профилактической работы в ОО.

-Деятельность ОО по развитию воспитательной системы в рамках реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации.

В процессе реализации проекта получен и описан практический опыт реального сетевого взаимодействия в сфере проектирования индивидуальных образовательных ситуаций на всех уровнях МДОУ - воспитателя, старшего воспитателя и руководителя ОО.

**3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации**

Проект способствует обеспечению качества образования в ДОУ через создание эффективной, рациональной системы управления учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования; реализации сетевого взаимодействия по обмену продуктами инновационной деятельности; формирование управленческих компетенций руководящих и педагогических работников МСО по вопросам концепции качества образования, реализации Политики качества в образовательных учреждениях.

МСО получает муниципальный ресурсный центр готовый и способный:

- к работе с управленческими командами муниципальных дошкольных образовательных учреждений по вопросам политики качества образования;

- к сетевому взаимодействию по обмену продуктами инновационной деятельности;

- к участию в конкурсах профессионального мастерства по вопросам качества образования;

- сопровождение учреждений по подготовке к региональному конкурсу «За лучшую работу в области обеспечения качества»;

- к издательской деятельности с целью трансляции опыта на разных уровнях.

**3.4. Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)**

Для оценки качества работы команды МРЦ разработана анкета, состоящая из пяти вопросов:

- об актуальности тематики проекта;

- новизне предоставляемой информации;

- практической значимости;

- содержательной части;

- качества работы команды МРЦ в целом.

**Результаты анкетирования МДОУ «Детский сад № 75»**

**«Удовлетворенность слушателями мероприятий РЦ»**

***Вопрос 1:* Насколько актуальной для Вас была тема мастер-классов?**

**\* Актуальна – 100 %**

**\* Трудно сказать – 0 %**

**\* Не актуальна – 0%**

***Вопрос 2 :*Узнали ли Вы что-то новое для себя?**

**3 %**

**\* Да –97%**

**\* Частично – 3%**

**\* Нет – 0 %**

***Вопрос 3:* Сможете ли Вы применить полученные знания на практике?**

**15 %**

**\* Да –- 85%**

**\* По возможности – 15 %**

**\* Нет – 0%**

***Вопрос 4:* Насколько последовательно и логично был изложен материал? (от 1 до 10 баллов)**

**\* 10 баллов – 97%**

**\* 9 баллов – 3 %**

***Вопрос 5:* Насколько вы удовлетворены организацией мастер-класса?**

**(от 1 до 10 баллов)**

**\* 10 баллов –97 %**

**\* 9 баллов – 3 %**

При анализе анкет получены следующие результаты: тематика проекта актуальна для всех участников МРЦ (100%); 97% слушателей заявили о новизне представленных материалов, логику и последовательность предоставления материалов отмечают 97% участников, практическую направленность материала отметили 85 % слушателей, 15% - частично, и, в целом, удовлетворённость работой команды МРЦ показали 97% участников. Анализ показал, что тематика проекта актуальна для педагогического сообщества МСО, имеет практическую значимость, методические материалы востребованы слушателями. В качестве пожеланий и предложений слушатели мастер-классов высказывались  о возможности продолжения работы проектной группы по данной теме, был сформулирован заказ на консалтинговые услуги для каждого ДОУ, совместное проектирование, участники МРЦ выразили желание на дальнейшее сотрудничество и тиражирование материалов.

После каждого мероприятия управленческим командам был представлен методический комплект, а также материалы мероприятий размещены на сайте ДОУ в разделе «Инновационная деятельность».

**3.5. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)**

1. Методические материалы открытых мероприятий в рамках деятельности проектной группы для слушателей мастер-классов.

2. Сборник инструктивно-методических материалов для заведующих и старших воспитателей МДОУ «Политика руководителя дошкольного образовательного учреждения в области обеспечения качества образования: управление развитием». (Часть 2).

**Мастер-класс «Совершенствование нормативно-правовой базы ДОУ: локальные нормативные акты, регулирующие управленческую политику качества образования в ДОО» 30.10.2017, МДОУ «Детский сад № 75».**

В рамках реализации мероприятий Ресурсного центра «Обеспечение качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО: внутрифирменный мониторинг качества образования» в МДОУ «Детский сад № 75» состоялся мастер – класс для руководителей и старших воспитателей дошкольных образовательных организаций на тему: «Совершенствование нормативно-правовой базы ДОУ: локальные нормативные акты, регулирующие управленческую политику качества образования в ДОО».



**Основная цель мастер-класса -** совершенствование профессиональной компетентности руководителей, старших воспитателей ДОУ по вопросам разработки необходимых локальных актов в ДОУ, регулирующих управленческую политику в области качества в контексте реализации ФГОС ДО.



В ходе мастер-класса участникам были представлены:

* номенклатура дел заведующего (разработка и систематизация локальных актов, обеспечивающих систему менеджмента качества образования в контексте реализации ФГОС ДО);
* организация делопроизводства;
* правовые и кадровые документы в ДОУ.

В рамках практикума по заявленной теме мастер-класса руководители имели возможность самостоятельно попробовать проанализировать, разработать некоторые локальные акты.

В мастер-классе приняли участие 39 педагогов, 23 из них – руководители дошкольных образовательных учреждений. 100% слушателей оценили мероприятие на высокие баллы.

****

**Городская презентационная площадка «Инновационное пространство**

**муниципальной системы образования города Ярославля»**

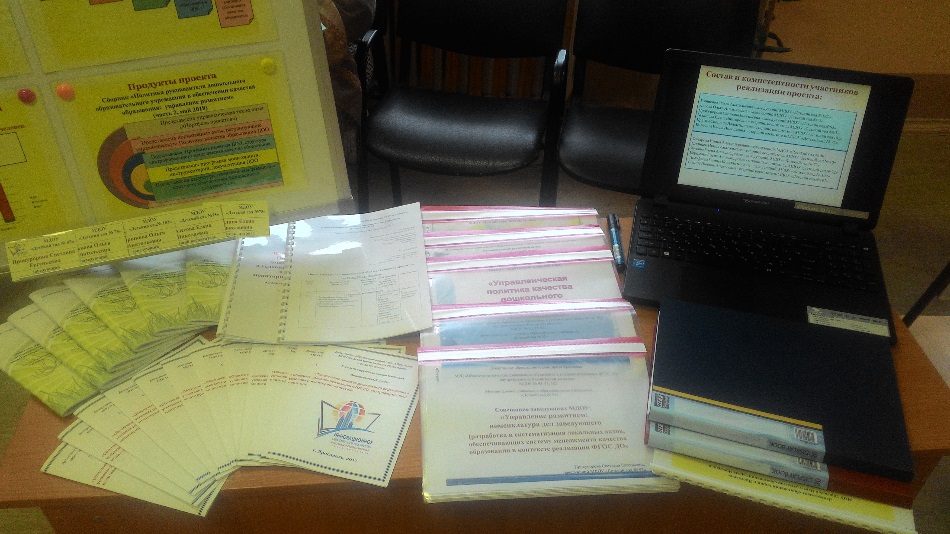
**01.11.12., 02.11.2017 г.**

**Инновационный проект «Обеспечение качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО: внутрифирменный мониторинг качества образования»**

Основная цель презентационной площадки - представить опыт работы по реализации инновационной деятельности в образовательных учреждениях.

В рамках мероприятий презентационной площадки были представлены:

* презентация инновационного проекта «Обеспечение качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО: внутрифирменный мониторинг качества образования» (Ресурсный центр МДОУ «Детский сад № 75, 93, 182»).
* Инструктивно-методический сборник материалов для специалистов дошкольного образования (часть 1) «Политика руководителя дошкольного образовательного учреждения в области качества образования: управление развитием»





**Малая конференция МРЦ МДОУ «Детский сад № 40, 72, 75, 93, 107, 182» «Система мониторинга качества образования в ДОУ»**

**26.02.2018 г. Тематическая секция № 3 МДОУ «Детский сад № 75» «Оценка эффективности РППС в ДОУ»**

В рамках реализации мероприятий Ресурсного центра «Обеспечение качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО: внутрифирменный мониторинг качества образования» в МДОУ «Детский сад № 93» состоялась малая конференция для руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций на тему: **«**Система мониторинга качества образования в ДОУ». МДОУ «Детский сад № 75» представил опыт работы на тему: «Оценка эффективности РППС в ДОУ» в рамках работы тематической секции № 3.

Основная цель мастер-класса – актуализация проблемы организации и содержания РППС в ДОУ в контексте ФГОС ДО.

В ходе мастер-класса участникам были представлены:

* основные направления деятельности руководителя по обеспечению эффективной РППС в ДОУ;
* алгоритм оценки эффективности РППС в ДОУ;

критерии и показатели оценки эффективности РППС в ДОУ.

**Мастер-класс «Управленческая политика качества работы ДОО: реализация деятельности по безопасности в дошкольном образовательном учреждении»**

**14.03.2018, МДОУ «Детский сад № 75».**

****

В рамках реализации мероприятий Ресурсного центра «Обеспечение качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО: внутрифирменный мониторинг качества образования» в МДОУ «Детский сад № 75» состоялся мастер – класс для руководителей и старших воспитателей дошкольных образовательных организаций на тему: ««Управленческая политика качества работы ДОО: реализация деятельности по безопасности в дошкольном образовательном учреждении»

Основная цель мастер-класса – представить опыт работы по вопросам разработки необходимых локальных актов в ДОУ, регулирующих управленческую политику в области качества в контексте обеспечения безопасности в дошкольном образовательном учреждении.

В ходе мастер-класса участникам были представлены:

* основные направления деятельности руководителя по обеспечению безопасности в ДОУ
* организация делопроизводства в рамках обеспечения комплексной безопасности в ДОУ;
* правовые и кадровые документы по обеспечению безопасности в ДОУ.

В рамках Деловой игры по заявленной теме мастер-класса слушатели имели возможность проанализировать некоторые локальные акты по **основным направлениям деятельности администрации** детского сада по обеспечению безопасности в учреждении:

- гражданская оборона и предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций,

- антитеррористическая защита,

- обеспечение охраны труда  
- электробезопасность,

- пожарная безопасность,

- защита персональных данных работников и воспитанников ДОО.



В мастер-классе приняли участие 25 слушателей. 100% слушателей оценили мероприятие на высокие баллы.